

--

--

Με βάση τα ΔΔΔ και τα συνημμένα σε αυτό στοιχεία (αρχείο excel) επιλέγεται δείγμα Δ

Δείγμα	Επαλήθευση	Απο
Διευθύνσεις Εκπαίδευσης	Ανά Διεύθυνση	1
	Δείγμα εγγραφών μισθοδοτικής κατάστασης (Προσωπικού)	2
		3
		4
		5

--

Με βάση τα ΔΔΔ και τα συνημμένα σε αυτό στοιχεία (αρχείο excel) επιλέγεται δείγμα Δ
Από την κάθε Διεύθυνση δείγμα μισθοδοτικών καταστάσεων και δείγμα εγγραφών (πρ

Δείγμα	Επαλήθευση	
Διευθύνσεις Εκπαίδευσης	Στο επίπεδο της Δ/νσης	1
	Μισθοδοτική/ές κατάσταση/εις Δ/νσης	1
	Δείγμα εγγραφών μισθοδοτικής/ών κατάστασης/σεων (Προσωπικού)	1
		2

	3
	4
	5
	6
	7
	8
	9

Σχολική μονάδα τοποθέτησης/διάθεσης	Δείγμα εγγραφών μισθοδοτικής κατάστασης Προσωπικού
--	---

Έγγραφα (κατά περίπτωση) που τεκμηριώνουν την π	
	-
	-
	-
	-
	-

ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΡΑΣΕΙΣ:
ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ
ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΚΑΙ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜ
ΜΙΑ ΝΕΑ ΑΡΧΗ ΣΤΑ ΕΠΑΛ

Διοικητική επαλήθευση

Διευθύνσεων από τις οποίες επιλέγεται στη συνέχεια δείγμα από το προσωπικό που περιλαμβάνεται στη μισθο

Απαιτούμενα δικαιολογητικά έγγραφα

Μισθοδοτική κατάσταση της περιφερειακής διεύθυνσης ή διεύθυνσης εκπαίδευσης, κατά περίπτωση

Υπουργική Απόφαση Πρόσληψης (αναρτημένη στη Διαύγεια) ή Απόφαση Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης για την περίπτωση Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (αναρτημένη στη Διαύγεια)
Σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου (αναρτημένη στη Διαύγεια)
Απόφαση Τοποθέτησης - Διάθεσης στο(α) σχολείο(α) (αναρτημένη στη Διαύγεια)

Ατομικό Παρουσιολόγιο /Απουσιολόγιο ανά σχολείο τοποθέτησης (τηρείται στη διεύθυνση εκπαίδευσης και στη σχολική μονάδα τοποθέτησης)

Επιτόπια επαλήθευση

Διευθύνσεων.
προσωπικό) που περιλαμβάνεται στις μισθοδοτικές

Απαιτούμενα δικαιολογητικά έγγραφα

Φάκελος πράξης

Μισθοδοτική κατάσταση της περιφερειακής διεύθυνσης ή διεύθυνσης εκπαίδευσης, κατά περίπτωση

Υπουργική Απόφαση Πρόσληψης (αναρτημένη στη Διαύγεια) ή Απόφαση Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης για την περίπτωση Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (αναρτημένη στη Διαύγεια)
Σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου (αναρτημένη στη Διαύγεια)

Απόφαση Τοποθέτησης - Διάθεσης στο(α) σχολείο(α) (αναρτημένη στη Διαύγεια)

Αποφάσεις μείωσης ωραρίου (εάν αφορά)

Απόφαση Ανάλυσης Υπηρεσίας στο(α) σχολείο(α) τοποθέτησης

Ωρολόγιο Πρόγραμμα του σχολείου τοποθέτησης/διάθεσης

Ατομικό Παρουσιολόγιο /Απουσιολόγιο ανά σχολείο τοποθέτησης (τηρείται στη διεύθυνση εκπαίδευσης και στη σχολική μονάδα τοποθέτησης)

Αποφάσεις έγκρισης αδειών

Καταστάσεις απεργιών (μέσω του Ενιαίου Πληροφοριακού συστήματος μηχανογραφικής υποστήριξης των σχολικών μονάδων και των διοικητικών δομών της εκπαίδευσης myschool)

πραγματική απασχόληση του προσωπικού για παροχή έργου σε σχέση με το ειδικότερο φυσικό αντικείμενο κάθε

Αρ. πρωτοκόλλου εγκεκριμένης γνωμάτευσης ΚΕΣΥ «παράλληλης στήριξης» και υποστήριξης των μαθητών με ΕΒΠ & ΕΕΠ για την περίπτωση των πράξεων **εξειδικευμένης εκπαιδευτικής υποστήριξης** για την ένταξη μαθητών με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες

Απόφαση Ίδρυσης Τμήματος Ένταξης στην περίπτωση πράξεων **εξατομικευμένης υποστήριξης μαθητών** με αναπηρίες ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες

Απόφαση Ίδρυσης Τάξεων Υποδοχής, Ενισχυτικά Φροντιστηριακά Τμήματα και των ΔΥΕΠ των σχολικών μονάδων τοποθέτησης, στην περίπτωση πράξεων **ένταξης ευάλωτων κοινωνικών ομάδων (ΕΚΟ) στα σχολεία**

Απόφαση Σύστασης Σχολικών Δικτύων Εκπαιδευτικής Υποστήριξης (ΣΔΕΥ) στην περίπτωση πράξεων **ενίσχυσης υποστηρικτικών δομών εκπαίδευσης**

Απόφαση Ορισμού των Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.), για την περίπτωση πράξεων **ενισχυτικής διδασκαλίας στη Β/θμια εκπαίδευση**

η.

Σημεία ελέγχου

- με βάση τη μισθοδοτική κατάσταση επαληθεύεται το σύνολο των ανθρωπομηνών που δηλώνονται ανά κατηγορία προσωπικού (ΠΕ , ΔΕ)
- επαληθεύεται ο μαθηματικός υπολογισμός ανά κατηγορία προσωπικού (ΠΕ, ΔΕ):
$$\text{unit cost} \times \alpha/\mu = \text{συνολικό ποσό δήλωσης δαπάνης}$$
- Το προσωπικό του δείγματος περιλαμβάνεται στην Απόφαση Πρόσληψης και έχει συνάψει σύμβαση με βάση την Απόφαση
- Ο συμβαλλόμενος εργάζεται για την πράξη
- Έχει αναλάβει υπηρεσία στο σχολείο τοποθέτησης σύμφωνα με την Απόφαση τοποθέτησης
- Η δαπάνη μισθοδοσίας είναι εντός της διάρκειας σύμβασης
- Η κατηγορία προσωπικού (ΠΕ, ΔΕ) - όπως προβλέπεται στη σύμβαση έχει ορθά καταχωρισθεί στη μισθοδοτική κατάσταση και έχει εφαρμοστεί το σωστό unit cost
- Το παρουσιολόγιο / απουσιολόγιο είναι υπογεγραμμένο κατάλληλα από το Δ/ντή του σχολείου τοποθέτησης/διάθεσης
- Επιβεβαιώνεται ο υπολογισμός του ανθρωποχρόνου απασχόλησης στη συγκεκριμένη μισθοδοτική κατάσταση, με βάση το συμβατικό ωράριο, τις ημέρες και ώρες πραγματικής απασχόλησης που προκύπτουν από το παρουσιολόγιο/απουσιολόγιο των σχολείων τοποθέτησης/διάθεσης .
- Τηρούνται οι κανόνες δημοσιότητας στα δικαιολογητικά έγγραφα (αναφορά στη πράξη κλπ.)

Σημεία ελέγχου

- Τήρηση Φακέλου πράξης
- Τήρηση κανόνων δημοσιότητας
- Τήρηση και ορθότητα στοιχείων Δελτίων Επιτευξης Δεικτών
- με βάση τη μισθοδοτική κατάσταση επαληθεύεται το σύνολο των ανθρωπομηνών που δηλώνονται ανά κατηγορία προσωπικού (ΠΕ , ΔΕ)
- επαληθεύεται ο μαθηματικός υπολογισμός ανά κατηγορία προσωπικού (ΠΕ, ΔΕ):
$$\text{unit cost} \times \alpha/\mu = \text{συνολικό ποσό δήλωσης δαπάνης}$$
- Το προσωπικό του δείγματος περιλαμβάνεται στην Απόφαση Πρόσληψης και έχει συνάψει σύμβαση με βάση την Απόφαση (πρωτότυπη)
- Ο συμβαλλόμενος εργάζεται για την πράξη

- Έχει αναλάβει υπηρεσία στο σχολείο τοποθέτησης σύμφωνα με την Απόφαση τοποθέτησης
- Η δαπάνη μισθοδοσίας είναι εντός της διάρκειας σύμβασης
- Η κατηγορία προσωπικού (ΠΕ, ΔΕ) - όπως προβλέπεται στη σύμβαση έχει ορθά καταχωρισθεί στη μισθοδοτική κατάσταση και έχει εφαρμοστεί το σωστό unit cost
- Οι ημέρες και ώρες απασχόλησης ανά σχολείο τοποθέτησης που προβλέπονται στην Απόφαση Τοποθέτησης λαμβάνοντας υπόψη τυχόν Αποφάσεις μείωσης ωραρίου, αποτυπώνονται στο
- Το παρουσιολόγιο / απουσιολόγιο (πρωτότυπο) είναι υπογεγραμμένο κατάλληλα από το Δ/ντή του σχολείου τοποθέτησης/διάθεσης
- Επιβεβαιώνεται ο υπολογισμός του ανθρωποχρόνου απασχόλησης στη συγκεκριμένη μισθοδοτική κατάσταση, με βάση το συμβατικό ωράριο, τις ημέρες και ώρες πραγματικής απασχόλησης που προκύπτουν από το παρουσιολόγιο/απουσιολόγιο των σχολείων τοποθέτησης/διάθεσης .
- Υπαρξη απόφασης για τις άδειες που εμφανίζονται στο παρουσιολόγιο /απουσιολόγιο ως εγκεκριμένες
- Επιβεβαίωση αριθμού ημερών που τυχόν έχει απουσιάσει λόγω απεργιών
- Τηρούνται οι κανόνες δημοσιότητας (αναφορά στη πράξη κλπ.)

- Επιβεβαιώνεται η παρουσία και η πραγματική απασχόληση του προσωπικού στο σχολείο σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα και το παρουσιολόγιο/απουσιολόγιο
- Τηρούνται οι κανόνες δημοσιότητας

Γίνεται να επαληθευτούν στο επίπεδο της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, όπως :

|

