

# ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ & ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ



## Μεθοδολογία αξιολόγησης

Εφόσον επιλεγεί η άμεση αξιολόγηση, στην Πρόσκληση ορίζεται η αρχική καθώς και η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης των δυνητικών δικαιούχων. Η αρχική ημερομηνία θα πρέπει να είναι τουλάχιστον πέντε εργάσιμες ημέρες μετά την ανάρτηση της πρόσκλησης. Κάθε αίτηση που υποβάλλεται αξιολογείται άμεσα χωρίς να απαιτείται να παρέλθει η προθεσμία υποβολής. Εφόσον η αίτηση ικανοποιεί τα κριτήρια που ορίζονται στην Πρόσκληση προωθείται για ένταξη στο ΕΠ. Η αξιολόγηση των υποβαλλομένων αιτήσεων συνεχίζεται, με τη σειρά της ημερομηνίας του πρωτοκόλλου υποβολής, μέχρι να εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της Πρόσκλησης ή αξιολογηθεί ο συνολικός αριθμός των αιτήσεων.

Στην περίπτωση εξάντλησης του διαθέσιμου προϋπολογισμού, η ΔΑ ή ο ΕΦ ενημερώνει τους δυνητικούς δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας του ΕΠ ή και του ΕΦ.

### Στάδια επιλογής πράξεων

Η διαδικασία αξιολόγησης των προς χρηματοδότηση πράξεων διενεργείται σε δύο στάδια:

**ΣΤΑΔΙΟ Α΄: Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης**

**ΣΤΑΔΙΟ Β΄: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά κριτήριο / ομάδα κριτηρίων**

Κατά την άμεση αξιολόγηση η ΔΑ ή ο ΕΦ δύναται να ζητήσει την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινίσεων ενημερώνοντας εγγράφως το δικαιούχο, σύμφωνα με τη διαδικασία ΔΙ\_2: «Επιλογή και έγκριση πράξης (πράξεις πλην ΚΕ)». Ο δικαιούχος θα πρέπει να αποστείλει τα αιτηθέντα στοιχεία εντός συγκεκριμένης προθεσμίας, πέραν της οποίας η πρόταση απορρίπτεται. Στη συνέχεια, η πρόταση αξιολογείται με βάση τον αριθμό πρωτοκόλλου υποβολής των συμπληρωματικών στοιχείων.

Οι διευκρινίσεις είναι στοιχεία που ζητούνται από τον /τους αξιολογητή/τες με σκοπό την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της πρότασης. Συμπληρωματικά στοιχεία είναι αυτά τα οποία, ενώ προβλέπονταν στην πρόσκληση, δεν υποβλήθηκαν λόγω παράλειψης του δικαιούχου και εκδόθηκαν πριν την υποβολή της αίτησης.

### 2.1. Κριτήρια επιλογής πράξεων

**ΣΤΑΔΙΟ Α΄: Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης**

Το Στάδιο Α΄ έχει στόχο να διασφαλίσει, ανεξάρτητα από τη μεθοδολογία της αξιολόγησης (συγκριτική ή άμεση), τις ελάχιστες προϋποθέσεις που προβλέπονται στο κανονιστικό πλαίσιο και στην πρόσκληση, προκειμένου η πρόταση να προχωρήσει στο Στάδιο Β΄ της αξιολόγησης.

Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης, γίνεται από το σύστημα ένας **αρχικός έλεγχος συμβατότητας της πρότασης**, με τον οποίο ελέγχεται εάν:

- Η ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- Ο αιτούμενος προϋπολογισμός της πρότασης είναι εντός ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

Στη συνέχεια εξετάζεται η συμμόρφωση της υποβληθείσας πρότασης ως προς τα **επιμέρους κριτήρια**:

- Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση
- Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης
- Η τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης:
  - Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης
  - Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης
  - Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση

- Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας Επιχειρησιακού Προγράμματος και Πρόσκλησης
- Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου
- Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013)
- Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις
- Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων
- Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων
- Ύπαρξη εγκεκριμένου Προγράμματος Τεχνικής Βοήθειας (μόνο για πράξεις τεχνικής βοήθειας)

Όλα τα παραπάνω κριτήρια του Σταδίου Α', με εξαίρεση τα δύο τελευταία, τα οποία ενδέχεται να μην απαιτούνται, έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος.

### **ΣΤΑΔΙΟ Β': Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων**

Κατά το Στάδιο Β' διενεργείται η αξιολόγηση των προτάσεων σύμφωνα με τα κριτήρια αξιολόγησης τα οποία διακρίνονται σε **πέντε βασικές ομάδες**. Ακολουθώς, παρατίθενται ενδεικτικά στοιχεία που δύνανται να αξιολογηθούν για επιμέρους κριτήρια επιλογής πράξεων:

#### 1<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ : Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης

Κατά την εξέταση της εν λόγω ομάδας κριτηρίων αξιολογείται:

- Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης
- Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού
- Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος

Τα κριτήρια της 1ης Ομάδας μπορεί να είναι είτε Δυαδικά (ναι/όχι) ή Δυαδικά με αντιστοίχιση ποσοτικών τιμών ή Βαθμολογούμενα.

#### 2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών και τήρηση θεσμικού πλαισίου

- Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού
- Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων
- Αειφόρος ανάπτυξη
- Προαγωγή της ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης
- Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία.

Τα κριτήρια της 2ης Ομάδας μπορεί να είναι είτε Δυαδικά (ναι/όχι) ή να μην εφαρμόζονται. Σημειώνεται ότι δεν μπορεί να ενταχθεί πράξη η οποία συμβάλλει αρνητικά έστω και σε ένα από τα παραπάνω πέντε κριτήρια.

#### 3<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Σκοπιμότητα πράξης

Προκειμένου να αξιολογηθεί η σκοπιμότητα μιας πράξης αυτή εξετάζεται ως προς τα παρακάτω κριτήρια:

- Αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης
- Αποτελεσματικότητα
- Αποδοτικότητα

- Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση
- Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της προτεινόμενης πράξης

Τα κριτήρια της 3ης Ομάδας μπορεί να είναι είτε Δυαδικά (ναι/όχι) ή Δυαδικά με αντιστοίχιση ποσοτικών τιμών ή Βαθμολογούμενα. Ο τρόπος βαθμολόγησης των κριτηρίων προσδιορίζεται στην εξειδίκευση κάθε δράσης.

#### 4<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Ωριμότητα

Τα κριτήρια αυτά μπορεί να καλύπτουν:

- Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων ενεργειών ωρίμανσης της πράξης
- Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών

Τα κριτήρια της 4<sup>ης</sup> Ομάδας μπορεί να είναι είτε Δυαδικά (ναι/όχι) ή Δυαδικά με αντιστοίχιση ποσοτικών τιμών ή Βαθμολογούμενα.

#### 5<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ: Διοικητική, Επιχειρησιακή και Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου

Κατά την εξέταση της εν λόγω ομάδας κριτηρίων αξιολογείται:

- Η Διοικητική ικανότητα του φορέα της πρότασης (δυνητικός δικαιούχος)
- Η Επιχειρησιακή ικανότητα του δυνητικού δικαιούχου
- Η Χρηματοοικονομική ικανότητα του κυρίου της πράξης

### ***Προσαρμογή κριτηρίων και προσδιορισμός τρόπου βαθμολόγησής τους***

Για κάθε εξειδικευμένο κριτήριο, η ΕΥΔ ορίζει τον **τρόπο βαθμολόγησής** του, δηλαδή τις **τιμές** που δύναται να λάβει το εν λόγω κριτήριο και τις καταστάσεις στις οποίες αντιστοιχούν οι εν λόγω τιμές.

Οι τιμές του κριτηρίου, ακόμη και στην περίπτωση του δυαδικού συστήματος, μπορεί να αντιστοιχούν σε ποσοτικοποιημένες καταστάσεις. Η τιμή του κριτηρίου μπορεί επίσης να προκύπτει από μαθηματικό τύπο, ο οποίος βασίζεται σε τιμές ποσοτικοποιημένων μεταβλητών.

Η επιλογή **δυαδικής βαθμολόγησης σε όλα τα κριτήρια** αρμόζει μόνο στην περίπτωση των προσκλήσεων **άμεσης αξιολόγησης**. Αν υιοθετηθεί δυαδική βαθμολόγηση με ποσοτικές τιμές για ένα ή περισσότερα κριτήρια, καθορίζονται τα αντίστοιχα ελάχιστα αποδεκτά όρια και ο τρόπος σύνθεσης, προκειμένου να καταλήγει σε δυαδική βαθμολόγηση στο τελικό αποτέλεσμα (ΝΑΙ/ΟΧΙ), δεδομένου ότι οι προτάσεις δεν συγκρίνονται μεταξύ τους, αλλά απαιτείται να έχουν μια συγκεκριμένης στάθμης επάρκεια.

Η διαδικασία αξιολόγησης εφαρμόζεται **διαδοχικά για τις επιμέρους κατηγορίες κριτηρίων** με τη σειρά που κρίνει η ΕΥΔ. Σε περίπτωση που πρόταση αποκλείεται σύμφωνα με το αποτέλεσμα αξιολόγησης μιας κατηγορίας κριτηρίων, η ΕΥΔ **διακόπτει την αξιολόγηση**. Ωστόσο, μπορεί να προβεί στην αξιολόγηση και άλλων κατηγοριών κριτηρίων ώστε η αιτιολογημένη απόρριψη της πρότασης να περιλαμβάνει κρίση σε μεγαλύτερο εύρος της πρότασης.

Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης καθώς και η τεκμηρίωση κάθε κριτηρίου καταγράφεται συμπληρώνοντας το **Φύλλο Αξιολόγησης της Πράξης**.

**ΘΣ9 Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας και  
κάθε διάκρισης**

**Δράση 9.3.1.1.A: Παροχή υπηρεσιών προσχολικής αγωγής για ΑμεΑ**

**&**

**Δράση 9.3.1.1.B Παροχή υπηρεσιών δημιουργικής απασχόλησης, ψυχαγωγίας και αναψυχής για  
ΑμεΑ**

## ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

- ✓ Η ημερομηνία υποβολής αίτησης χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση
- ✓ Ο αιτούμενος προϋπολογισμός είναι εντός των ορίων, εφόσον τίθενται στην πρόσκληση
- ✓ Το τεχνικό δελτίο είναι πλήρως συμπληρωμένο

## ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης

	ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΣΤΑΘΜΙΣΗ
1	Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης	Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση εμπίπτει στις κατηγορίες δυνητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση	ναι/όχι	
2		Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης	Εξετάζεται εάν ο φορέας που υποβάλλει την πρόταση έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου. Ο έλεγχος γίνεται με βάση στοιχεία τεκμηρίωσης (π.χ. κανονιστικές αποφάσεις, καταστατικά φορέων κλπ) που υποβάλλονται συνημμένα κατά την υποβολή του αιτήματος και τα οποία προσδιορίζονται στην πρόσκληση	ναι/όχι	
3		Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης:	Εξετάζεται αν, για την υποβολή της πρότασης, ακολουθήθηκε η εγκεκριμένη διαδικασία, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι συμπληρωμένα και έχουν επισυναφθεί όλα τα συνοδευτικά έγγραφα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική πρόσκληση και ειδικότερα:		
			<ul style="list-style-type: none"><li>- Η αίτηση χρηματοδότησης πράξης, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα</li></ul>	ναι/όχι	
			<ul style="list-style-type: none"><li>- Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ)</li></ul>	ναι/όχι	
			<ul style="list-style-type: none"><li>- Λοιπά στοιχεία που προσδιορίζονται στην πρόσκληση από τη ΔΑ ή τον ΕΦΔ (π.χ. το επίπεδο ωρίμανσης των μελετών,</li></ul>	ναι/όχι	

			την έκδοση διοικητικών πράξεων, χρηματοοικονομική ανάλυση προσδιορισμού δυνητικών καθαρών εσόδων πράξης κλπ)		
4		Περίοδος υλοποίησης εντός περιόδου επιλεξιμότητας ΠΠ και Πρόσκλησης	Εξετάζεται εάν η περίοδος υλοποίησης της προτεινόμενης πράξης εμπίπτει εντός της περιόδου επιλεξιμότητας του προγράμματος, εκτός εάν στην πρόσκληση ορίζεται διαφορετική προθεσμία	ναι/όχι	
5		Μη περαίωση φυσικού αντικειμένου	Εξετάζεται ότι δεν έχει περαιωθεί το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης μέχρι την ημερομηνία που ο δυνητικός δικαιούχος υπέβαλε την αίτηση χρηματοδότησης. Τονίζεται ότι σύμφωνα με τον Καν. 1303/2013, άρθρο 65, παράγραφος 6: «Οι πράξεις δεν επιλέγονται για χρηματοδότηση από τα ΕΔΕΤ σε περίπτωση που έχουν περατωθεί φυσικά ή εκτελεστεί πλήρως πριν να υποβάλει ο δικαιούχος στη διαχειριστική αρχή την αίτηση χρηματοδότησης βάσει του προγράμματος, ανεξάρτητα αν ο δικαιούχος έχει εκτελέσει όλες τις σχετικές πληρωμές».	ναι/όχι	
6		Η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στον δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013)	Εξετάζεται ότι η προτεινόμενη πράξη δεν περιλαμβάνει τμήμα επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση η οποία έπαυσε ή μετεγκαταστάθηκε εκτός της περιοχής του προγράμματος εντός πέντε ετών από την τελική πληρωμή στο δικαιούχο ή εντός της προθεσμίας που οριζόταν στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων (σύμφωνα με το άρθρο 71 του Καν. 1303/2013)	ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται	
7		Πράξη η οποία εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις της πρόσκλησης	Εξετάζεται εάν η Πράξη εμπίπτει στους Θεματικούς Στόχους, τις Επενδυτικές Προτεραιότητες και Ειδικούς στόχους ή/ και στα πεδία παρέμβασης/ δράσεις του Επ. Προγράμματος	ναι/όχι	
8		Μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων	Εξετάζεται εάν διασφαλίζεται η μη επικάλυψη των χορηγουμένων χρηματοδοτήσεων με άλλα Επιχειρησιακά Προγράμματα και άλλα	ναι/όχι	

			ευρωπαϊκά χρηματοδοτικά εργαλεία		
9		Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων	Εξετάζεται εάν υποβάλλονται αποφάσεις των αρμόδιων ή και συλλογικών οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων, όπου αυτό προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία.	ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται	

**ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΓΙΑ ΘΕΤΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ:****Όλα**

τα παραπάνω κριτήρια του Σταδίου Α, με εξαίρεση το σημείο 6 το οποίο "ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ" και το ΣΗΜΕΪΟ 9, το οποίο ενδέχεται να μην απαιτείται, έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και η θετική τους αξιολόγηση (ΝΑΙ) αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για να ξεκινήσει το Στάδιο Β' της αξιολόγησης των προτάσεων. Διαφορετικά η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο δυνητικός Δικαιούχος.

**ΣΤΑΔΙΟ Β' Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων**

1	<b>1<sup>Η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b> Πληρότητα και σαφήνεια του περιεχομένου της πρότασης	Πληρότητα και σαφήνεια του φυσικού αντικειμένου της προτεινόμενης πράξης	Εξετάζεται η σαφήνεια και πληρότητα του φυσικού αντικείμενου της προτεινόμενης πράξης, όσον αφορά: α) στα βασικά τεχνικά, λειτουργικά και λοιπά χαρακτηριστικά της, β) στη μεθοδολογία υλοποίησης (επιλογή μεθοδολογίας και ανάλυση της υλοποίησης της πράξης ή των επιμέρους υποέργων αυτής, απαιτούμενες ενέργειες, χρονική αλληλουχία ενεργειών), γ) στην αποτύπωση των παραδοτέων της πράξης, δ) στα μέτρα δημοσιότητας/ επικοινωνίας της προτεινόμενης πράξης (καταλληλότητα δράσεων επικοινωνίας, ανάλογης έκτασης με την προτεινόμενη πράξη).	ναι/όχι	
2		Ρεαλιστικότητα του προϋπολογισμού	Ενδεικτικά στοιχεία που αξιολογούνται αποτελούν:  (α) η πληρότητα του προτεινόμενου προϋπολογισμού (εξετάζεται εάν περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία κόστη για την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου).  (β) το κατά πόσο η κοστολόγηση της προτεινόμενης πράξης είναι εύλογη.  (γ) η ορθή κατανομή του Π/Υ στις επιμέρους εργασίες/είδη δαπανών και το εύλογο του Π/Υ	ναι/όχι	



			στις εργασίες /είδη δαπανών σε σχέση με το προτεινόμενο φυσικό αντικείμενο/παραδοτέα, τη συμμόρφωση με τους εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας και τους τυχόν ειδικότερους όρους της πρόσκλησης, ώστε να αποφεύγονται μη αναγκαία ή μη επιλέξιμα κόστη.		
3		Ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος	<p>Εξετάζεται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος της ολοκλήρωσης της πράξης σε σχέση με:</p> <p>α) το φυσικό αντικείμενο</p> <p>β) την επιλεγμένη μέθοδο υλοποίησης (αυτεπιστασία, ανάθεση κλπ)</p> <p>γ) τους ενδεχόμενους κινδύνους που συνδέονται με την υλοποίηση της πράξης π.χ. αρχαιολογικά ευρήματα ή πιθανές καθυστερήσεις σχετικά με την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων που απαιτούνται για την υλοποίηση της πράξης όπως κήρυξη απαλλοτριώσεων κλπ.</p> <p>δ) το επίπεδο ωριμότητας της πράξης</p>	ναι/όχι	
<b>ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" σε όλα τα κριτήρια..</b>					
1	<b>2<sup>η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b> Τήρηση θεσμικού πλαισίου και ενσωμάτωση οριζόντιων πολιτικών	Τήρηση εθνικών και κοινοτικών κανόνων ως προς τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών και εθνικών κανόνων για την απασχόληση προσωπικού	<p>Εξετάζεται εάν το προτεινόμενο στο ΤΔΠ θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων συνάδει με το εθνικό και ενωσιακό δίκαιο. Ειδικότερα,</p> <p>εξετάζεται εάν ο δικαιούχος έχει τηρήσει μέχρι τη στιγμή της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, τους κατά περίπτωση ισχύοντες εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες για την προτεινόμενη πράξη (εφόσον έχουν προηγηθεί της αίτησης χρηματοδότησης σχετικές ενέργειες), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διαδικασίες έγκρισης σταδίων δημοσίων συμβάσεων ΔΙΙ_2, ΔΙΙ_3, ΔΙΙ_4 του Εγχειριδίου Διαδικασιών του ΣΔΕ. Σε περίπτωση κατά την οποία διαπιστώνονται αποκλίσεις από την</p>	ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται	

			τήρηση των κανόνων, η ΔΑ δύναται να εντάξει την πράξη εφαρμόζοντας αναλογική ή κατ'αποκοπήμειωση της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.		
2		Συμβατότητα της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων	Εξετάζεται εφόσον η πράξη ενέχει στοιχεία κρατικών ενισχύσεων, η συμβατότητά της με το κανονιστικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Λαμβάνοντας υπόψη ότι η έννοια της κρατικής ενίσχυσης είναι μια αντικειμενική και νομική έννοια που ορίζεται απευθείας από τη Συνθήκη, και ερμηνεύεται από το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δίνονται κατευθύνσεις/οδηγίες (βλέπε Παράρτημα III) για την αξιολόγηση του κριτηρίου της συμβατότητας της πράξης με τους κανόνες του ανταγωνισμού και των κρατικών ενισχύσεων, σύμφωνα με τη νομολογία της ΕΕ και με την επιφύλαξη της ερμηνείας του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.	ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται	
3		Αειφόρος ανάπτυξη		ναι/ όχι ή δεν εφαρμόζεται	
4		Προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης	Εξετάζεται εάν η προτεινόμενη πράξη προασπίζει την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού.	ναι/όχι	
5		Εξασφάλιση της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία	Εξετάζεται πώς η πράξη διασφαλίζει την προσβασιμότητα των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο. Σε περίπτωση κατά την οποία μία πράξη έχει ήδη συμβασιοποιηθεί και δεν έχει γίνει πρόβλεψη για τα ΑΜΕΑ, εφόσον απαιτείται από τη φύση της πράξης και την κείμενη νομοθεσία, η θετική αξιολόγηση θα πρέπει να τεκμηριώνεται με τη δέσμευση του δυνητικού δικαιούχου ότι θα αναλάβει όλες τις δαπάνες προσαρμογής για εξασφάλιση προσβασιμότητας για ΑΜΕΑ με δικά του έξοδα. Για την αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού επισυνάπτεται σχετικό Παράρτημα II.	ναι/όχι	

**ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η Πράξη θα πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή "ΝΑΙ" ή "Δεν εφαρμόζεται" σε όλα τα κριτήρια.»**

1	<b>3<sup>Η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b> <b>Σκοπιμότητα πράξης</b>	Αναγκαιότητα υλοποίησης της Πράξης	<p>Εξετάζεται η παρεχόμενη τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα υλοποίησης της πράξης και ο τρόπος με τον οποίο η προτεινόμενη πράξη συμβάλλει στην αντιμετώπιση της ανάγκης ή προβλήματος που έχει εντοπιστεί. Ειδικότερα θα πρέπει να υπάρχει επαρκής ανάλυση α) του βαθμού κάλυψης των αναγκών σε σχέση και με την κρισιμότητα του αντίστοιχου προβλήματος, β) των ιδιαίτερων αναγκών του πληθυσμού στόχου στον οποίο απευθύνεται και του τρόπου επίτευξης των αναγκών αυτών.</p> <p>Μέσω της πράξης θα ενισχυθούν κατά κύριο λόγο γυναίκες με χαμηλό οικογενειακό εισόδημα κάτω του ορίου της φτώχειας, είτε εργαζόμενες με επισφαλή θέση εργασίας, είτε άνεργες.</p> <p>Βασικοί ωφελούμενοι (ομάδες –στόχος)-ενδεικτικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Μητέρες με αυξημένες οικογενειακές υποχρεώσεις που επιθυμούν να διατηρήσουν ή να ενισχύουν την απασχολησιμότητά τους, οι οποίες εργάζονται ως μισθωτές στον ιδιωτικό τομέα, ή αυτοαπασχολούμενες ή αυτοαπασχολούμενες στον πρωτογενή τομέα</li> <li>• Εργαζόμενες γυναίκες, ιδίως με επισφαλή θέση εργασίας</li> <li>• Άνεργες που συμμετέχουν σε ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης - Μητέρες που έχουν την κηδεμονία παιδιών ΑμεΑ και τα οποία θα φιλοξενηθούν στις αντίστοιχες δομές.</li> </ul>	<p>Επιτακτική/επείγουσα. = 7-10),</p> <p>Συνήθης.= 4-6</p> <p>Χαμηλή.=1-3</p> <p>Έλλειψη τεκμηρίωσης = 0</p>	
2		Αποτελεσματικότητα	<p>Εξετάζεται η συμβολή της προτεινόμενης πράξης στην επίτευξη των στόχων που έχουν τεθεί σε επίπεδο δεικτών, όπως προσδιορίζονται στην Πρόσκληση.</p> <p>Ο βαθμός συμβολής εκφράζεται ως πηλίκο των τιμών του δείκτη εκροής για την πράξη προς το σύνολο του δείκτη εκροής της πρόσκλησης : <math>P_n = (\text{δείκτης εκροής } n \text{ πράξης}) / (\text{δείκτης εκροής})</math></p>	<p>Ο αντίστοιχος δείκτης είναι <math>0,55 \leq \text{ και } \leq 1,00</math>. = 7-10),</p> <p>Ο αντίστοιχος δείκτης είναι <math>0,20 \leq \text{ και } \leq 0,55</math>= 4-6</p>	

			<p>Πρόσκλησης).. Στην περίπτωση που η προτεινόμενη πράξη συνεισφέρει σε δείκτες εκροών της επενδυτικής προτεραιότητας, εκ των οποίων ο ένας (τον ονομάζουμε) συμβάλλει στο πλαίσιο επίδοσης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, θα σταθμίσουν οι παραπάνω δείκτες ως εξής:</p> <p>ο δείκτης που συμβάλλει στο πλαίσιο επίδοσης 60% = α</p> <p>ο δείκτης που δεν συμβάλλει στο πλαίσιο επίδοσης 40% = β</p> <p>Ως εκ τούτου υπολογίζεται ως εξής:  <math>P_n = \alpha \cdot P_{n1} + \beta \cdot P_{n2}</math> όπου α, β οι συντελεστές στάθμισης.</p>	<p>Ο αντίστοιχος δείκτης είναι <math>&lt; 0,20 = 0-3</math></p>	
3		Αποδοτικότητα	<p>Εξετάζεται η σχέση των αναμενόμενων εκροών της προτεινόμενης πράξης με τον αντίστοιχο προϋπολογισμό βάσει της οποίας υπολογίζεται το μοναδιαίο κόστος ανά μονάδα του δείκτη εκροής από την υλοποίησή της. Η αποδοτικότητα εκφράζεται ως το πηλίκο <math>P = (\text{δείκτης εκροών πράξης} / \text{δείκτης εκροών πρόσκλησης})</math> προς (προϋπολογισμό πράξης / προϋπολογισμό πρόσκλησης)</p>	<p>Ο αντίστοιχος δείκτης είναι <math>\geq 1,00 = 7-10</math>),</p> <p>Ο αντίστοιχος δείκτης είναι <math>0,75 \leq</math> και <math>\leq 1,00 = 4-6</math></p> <p>Ο αντίστοιχος δείκτης είναι <math>&lt; 0,75 = 0-3</math></p>	
4		Βιωσιμότητα, λειτουργικότητα, αξιοποίηση	<p>Εξετάζονται τα ευρύτερα κοινωνικά και οικονομικά οφέλη που ενδεχομένως προκύπτουν από την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης, όπως ενδεικτικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Διατήρηση θέσεων απασχόλησης γυναικών αμέσως μετά την λήξη της συμμετοχής τους στην παρέμβαση</li> <li>- Πρόσβαση στην απασχόληση συμπεριλαμβανομένων και των αυτοαπασχολούμενων</li> <li>- Συμμετοχή σε προγράμματα ενεργητικών πολιτικών</li> </ul>	<p>Σημαντική. = 7-10),</p> <p>Μέση. = 4-6</p> <p>Χαμηλή. = 1-3</p> <p>Έλλειψη τεκμηρίωσης = 0</p>	
5		Καινοτομία	Αξιολογείται η καινοτομία μίας προτεινόμενης πράξης.	Ή Δεν εφαρμόζεται	

6		Συνέργεια και συμπληρωματικότητα της Πράξης	Συνέργεια και συμπληρωματικότητα με άλλες πράξεις που είναι είτε ολοκληρωμένες είτε σε εξέλιξη στο πλαίσιο του ΕΠ ή άλλων προγραμμάτων ώστε να εξασφαλίζεται το μέγιστο δυνατό πολλαπλασιαστικό αποτέλεσμα από την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης.	Σημαντική συνέργεια/ συμπληρωματικότητα με άλλα έργα = 6-10),  Μικρή συνέργεια/ συμπληρωματικότητα με άλλα έργα.=0-5	
---	--	---	--	--	--

**ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

Η πράξη πρέπει να λαμβάνει σε κάθε επιμέρους κριτήριο βαθμολογία μεγαλύτερη του μηδέν (0).εκτός του κριτηρίου 5 που δεν εφαρμόζεται

Η μέγιστη βαθμολογία που μπορεί να συγκεντρώσει μία πράξη είναι: 50 βαθμοί

Ως ελάχιστο όριο θετικής αξιολόγησης ορίζεται βαθμός  $\geq 21$ .

1	<b>4<sup>Η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b> <b>Ωριμότητα πράξης</b>	Στάδιο εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών	Εξετάζεται ο βαθμός ωριμότητας της πράξης από την άποψη της εξέλιξης των απαιτούμενων προπαρασκευαστικών ενεργειών για την έναρξη της υλοποίησής της. Ενδεικτικά εξετάζεται η ύπαρξη του νομικού και θεσμικού πλαισίου για την υλοποίησή της, στάδιο εξέλιξης προπαρασκευαστικών ενεργειών για διαχείριση, παρακολούθηση κλπ.	Υψηλή.. = 7-10), Μέση.= 4-6 Χαμηλή.=0-3	
2		Βαθμός προόδου διοικητικών ή άλλων ενεργειών	Εξετάζεται ο βαθμός προόδου συγκεκριμένων διοικητικών ή άλλων ενεργειών, πέραν αυτών που εξετάζονται στο πλαίσιο του ανωτέρω κριτηρίου, οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης.	Υψηλή.. = 7-10), Μέση.= 4-6 Χαμηλή.=0-3	

**ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:**

Η πράξη πρέπει να λαμβάνει σε κάθε επιμέρους κριτήριο βαθμολογία μεγαλύτερη του μηδέν (0).

Ως ελάχιστο όριο θετικής αξιολόγησης ορίζεται βαθμός  $\geq 8$ .

1	<b>5<sup>Η</sup> ΟΜΑΔΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b> <b>Διοικητική, Επιχειρησιακή &amp;</b>	Διοικητική ικανότητα	Εξετάζεται κατά πόσο ο δυνητικός δικαιούχος διαθέτει την οργανωτική δομή και τις απαραίτητες διαδικασίες για την υλοποίηση της	ναι/όχι	
---	--	----------------------	--	---------	--

	Χρηματοοικονομική ικανότητα δυνητικού δικαιούχου		προτεινόμενης πράξης.		
2		Επιχειρησιακή ικανότητα	Εξετάζεται με τα ακόλουθα κριτήρια: α. Την προηγούμενη εμπειρία του δυνητικού δικαιούχου στην υλοποίηση παρόμοιων πράξεων β. Τη διαθεσιμότητα/ επάρκεια προσωπικού (ομάδα έργου), δηλαδή το πλήθος και τα προσόντα (εκπαίδευση – επαγγελματική εμπειρία) των στελεχών που θα απασχοληθούν στην υλοποίηση της πράξης.	ναι/όχι	
3		Χρηματοοικονομική ικανότητα	Εξετάζεται η δυνατότητα του δικαιούχου να συμβάλλει με ίδιους πόρους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Το κριτήριο αυτό εξετάζεται μόνο εφόσον απαιτείται η καταβολή ιδίων πόρων.	ναι/όχι ή δεν εφαρμόζεται.	

**ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ:**

Η πράξη πρέπει να λαμβάνει τιμή **ΝΑΙ** ή **ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ** σε όλα τα κριτήρια.

